



AutoCAD

Szkolenie **AutoCAD** wprowadzi Cię w świat wspomagania projektowania, pokaże Ci w jaki sposób tworzyć rysunki, jak zapanować nad wydrukiem projektów oraz m.in. w jaki sposób zorganizować przestrzeń roboczą. Szkolenie ma charakter typowo warsztatowy a prowadzący podczas szkolenia przekaże wiele sztuczek i usprawnień wynikających z codziennej pracy w **AutoCAD**.



Zakres tematyczny

Podstawy pracy

- Zapoznanie z menu
 - Zarządzanie obszarem roboczym
 - Narzędzia i palety narzędzi
 - Zarządzanie poleceniami
 - Dopasowanie interfejsu
- Zapisywanie plików
 - Formaty
 - Eksport rysunków
- Szablony rysunkowe

Narzędzia rysunkowe

- Linia, półlinia
- Okrąg, elipsa
- Łuk
- Wielokąty
- Zarządzanie dokładnością podczas rysowania
- Optymalizacja dokładności
- Rysowanie według współrzędnych kartezjańskich/ biegunowych/ bezwzględnych

Edycja obiektów

- Zarządzanie położeniem
 - Kopiowanie, wycinanie
 - Transformacja (obróć, skala, odbicie)
 - Rozciąganie, kurczenie
- Przycinanie obiektów
- Fazowanie i zaokrąglanie
- Kopiowanie obiektów wg. szyku
- Właściwości obiektów
- Dodawanie wymiarowania
- Zarządzanie wymiarowaniem
- Zarządzanie tekstem oraz tabelami
- Kreskowanie
- Usuwanie obiektów
- Korzystanie z ZOOMu

Warstwy

- Kolejność warstw
- Przenoszenie obiektów
- Zarządzanie warstwami

Bloki

- Tworzenie
- Edycja
- Wstawianie bloków do palety narzędzi

Wydruk rysunków i informacji dodatkowych

- Przygotowanie do wydruku na drukarce/ ploterze

Układy i rzutnie

Odnosiniki zewnętrzne